

السيرة الذاتية



البيانات الشخصية

الاسم : هالة محمد السادات عبدالحميد
العنوان : ق 381 و شارع 304 - صقر قريش - المعادي الجديدة -
رقم التليفون : 01005430801 البريد الإلكتروني : loloalsadat@gmail.com
المؤهلات العلمية:

- درجة دكتوراه الفلسفة في الهندسة المعمارية - جامعة القاهرة 2015.
- درجة الماجستير في الهندسة المعمارية - جامعة القاهرة 2010
- دبلوم تكنولوجيا البناء - جامعه القاهرة - 2002
- بكالوريوس هندسة قسم عمارة - جامعه الاسكندريه - 1984
- دبلوم فى النقد الفنى - اكاديميه الفنون - 1987
- دورات كمبيوتر - الجامعة الامريكه - 1987 (دوس - بيبك - اوفيس- 3Dماكس - بريمافيرا)
- دورة في الايزو (9000)
- دورة في إدارة الموارد البشرية

الخبرات العملية:

*من 2015/10/1 الى الآن

- مدرس في أكاديمية طبية
- يتم تدريس: اسس تصميم - تصميم 1 - تصميم 3- تصميم 5 - تصميم 6 -تصميم 7- تنفيذية 2 - كميات ومواصفات - تكنولوجيا البناء - بحث المشروع - مشروع التخرج: وقد تم الاشراف على مشروع قرية سياحية بمختلف انواعها - مركز اداري - جامعة الدول العربية- مدينة ثقافية - مركز تجاري - مجمع طبي - مدينة جامعية - اكاديمية الفنون - مراكز سياحية- مبنى تراثي

*من 2011/3/1 الى الآن

- مقاول لبعض المشروعات الخاصة

*من 2009/12/1 الى 2011/1/1

- مكتب أفاق: استشاري التصميم والإشراف على المشروعات
- المسمى الوظيفي: مدير عام

***من 2007/10/1 الى 2009/4/1**

مكتب أنظمة الهندسة والعمارة المتعددة: استشاري إدارة والإشراف على المشروعات
• المسمى الوظيفي: مدير إدارة المستخلصات والعقود والتخطيط والمتابعة – مدير خدمة العملاء

***من 2005/3/1 الى 2006/11/30**

EMP: ادارہ مشروعات
المسمى الوظيفي: مهندس ادارة مشروعات

***من 2003/12/1 الى 2004/11/30**

مايكرواي : استيراد كمبيوتر
المسمى الوظيفي: مدير تنفيذي

***من 2002/6/1 الى 2003/4/30**

اسكون – ايتا - / نابكنتراكت: مهندسون ومقاولون
المسمى الوظيفي: مساعد استشاري المشروع

***من 2000/11/1 الى 2001/4/30**

سكيم العالمية: تصميم معماري واستثمار عقارى
المسمى الوظيفي: مساعد المدير العام

***من 1998/10/1 الى 2000/2/28**

نابكنتراكت : مهندسون ومقاولون
المسمى الوظيفي: مدير التخطيط والمتابعة/ مدير ادارہ التدريب

***من 1995/11/1 الى 1997/2/28**

المصريه للخدمات الاستشارية: مجموعه مطاعم, استشارات للمطاعم, مقاولات
• المسمى الوظيفي: مساعد رئيس مجلس الاداره

***من 1993/2/1 الى 1995/9/30**

مستشفى السلام - جدة
المسمى الوظيفي: مدير موقع تنفيذي
المهام المسندة:
• استلام الاعمال الميدانية
• متابعه تركيب الأجهزة وتشغيلها وتجريبها

***من 1991/1/1 الى 1993/2/28**

مستشفى جده الوطني الجديد
المسمى الوظيفي: مدير مكتب مدير المستشفى

***من 1989/1/1 الى 1990/12/30**

مستشفى السلامه

المسمى الوظيفي: مهندس الاشراف على سكن الاطباء
المهام المسنده:

● صيانة متابعة اعادة تشغيل سكن الاطباء

***من 1985/5/1 الى 1988/4/30**

شركه ماس: تصميم

المسمى الوظيفي: مهندس تصميم
المهام المسنده:

● تصميم بعض المشاريع المكلف بها المكتب

***من 1984/10/1 الى 1985/4/30**

راس التين : مقاولات

المسمى الوظيفي: مهندس تنفيذ
المهام المسنده:

● الاشراف على بعض المشاريع المسنده الى المكتب

***من 1984/12/1 الى 1985/4/30**

مكتب المهندس مجدى يعقوب : تصميم

المسمى الوظيفي: مهندس تصميم